

Verhandlungsschrift

über die Sitzung des Gemeinderates

am **Mittwoch, 09. Oktober 2019**

Beginn: 19,00 Uhr

Ende: 21,10 Uhr

im **Gemeindeamt Kirchberg, Sitzungssaal**

Die Einladung erfolgte am 26.09.2019

durch Kurrende.

ANWESEND WAREN:

Bürgermeister: Ök. Rat Anton Gonaus

Vizebürgermeister: Franz Singer

die Mitglieder des Gemeinderates:

- | | |
|---|------------------------------------|
| 1. gf. GR Christian Gansch | 2. gf. GR Severin Zöchbauer |
| 3. gf. GR Hannes Karner | 4. gf. GR Josef Keil |
| 5. gf. GR Ing. Wilhelm Weinmeier | --- |
| 6. GR Josef Engel | 7. GR Christian Riegler |
| 8. GR Judith Gerstl | 9. GR Jürgen Gravogl |
| 10. GR Hannes Grubner | 11. GR Johann Scherner |
| 12. GR Monika Gansch-Forst | 13. GR Alexandra Wieseneder |
| 14. GR Roland Weiser | 15. GR Karl Schweiger |
| 16. GR Sandra Schweiger | |

ANWESEND WAREN AUSSERDEM:

- | | |
|--------------------------------------|--------|
| 1. Franz Zöchbauer (Kassenverwalter) | 2. --- |
| 3. --- | 4. --- |
| 5. --- | 6. --- |

ENTSCULDIGT ABWESEND WAREN:

- | | |
|------------------------------|-------------------------|
| 1. GGR Herbert Gödel | 2. GR Christian Hörmann |
| 3. GR Josefa Grubner | 4. GR Ing. Michael Roth |
| 5. GR Ing. Patrik Mühlbacher | |

NICHT ENTSCULDIGT ABWESEND WAREN:

- | | |
|--------|--------|
| 1. --- | 2. --- |
| 3. --- | 4. --- |
| 5. --- | 6. --- |

Vorsitzender: Bürgermeister Anton Gonaus

Die Sitzung war öffentlich.

Die Sitzung war beschlussfähig.

Tagesordnung:

Öffentlicher Teil:

- 01) Verhandlungsschrift der Sitzung vom 05.08.2019
- 02) Nachtragsvoranschlag
- 03) Gebarungsprüfung und Stellungnahmen
- 04) Subventionsansuchen
- 05) Häuserbuch Druck
- 06) Mobile Jugendarbeit im Pielachtal
- 07) Wiedereinstieg Dorferneuerung

Nichtöffentlicher Teil:

- 08) Grunderwerb Stolzgasse
- 09) Liegenschaftsveräußerung Aubauerweg
- 10) Mariazeller-Straße, Verkauf Grundstücksfläche
- 11) Personalangelegenheiten – Einverständliche Auflösung Dienstverhältnis (D1)

Dringlichkeitsantrag:

Der Bürgermeister bringt zu Beginn der Gemeinderatssitzung schriftlich den als Beilage zu diesem Protokoll angeschlossenen Dringlichkeitsantrag ein, welcher vier Punkte umfasst.

Der Bürgermeister stellt folgenden Antrag: Der Gemeinderat möge folgende Angelegenheit in der heutigen Sitzung als Punkte **11) Personalangelegenheiten – Einverständliche Auflösung Dienstverhältnis (D 1)** aufnehmen und inhaltlich behandeln.

Beschluss des Gemeinderates: Der Antrag um Aufnahme in die Tagesordnung wird angenommen.

Abstimmungsergebnis: einstimmig.

Verlauf der Sitzung:

Der Vorsitzende, Bürgermeister Ök. Rat Anton Gonaus, eröffnet um 19,00 Uhr die Sitzung.

Er berichtet kurz über die Sitzung des Gemeindevorstandes vom 23.09.2019.

Öffentlicher Teil:

01) Verhandlungsschrift der Sitzung vom 05.08.2019:

Der Vorsitzende stellt fest, dass das Sitzungsprotokoll der GR-Sitzung vom 05.08.2019 allen drei Fraktionsführern ordnungsgemäß zugestellt wurde und dagegen keine Einwände erhoben worden sind. Das Sitzungsprotokoll vom 05.08.2019 hat daher als genehmigt zu gelten.

02) Nachtragsvoranschlag 2019:

Über Ersuchen des Vorsitzenden berichtet der Kassenverwalter Franz Zöchbauer über den ordnungsgemäß kundgemachten Nachtragsvoranschlag für das Haushaltsjahr 2019. Im Verlauf des Jahres 2019 hat sich herausgestellt, dass es sowohl im Ordentlichen, wie auch im Außerordentlichen Haushalt der Marktgemeinde Kirchberg zu über- und außerplanmäßigen Ausgaben kommt. Daher werden bei einigen Einnahmen- bzw. Ausgabenkonten die notwendigen Anpassungen vorgenommen und die Ergebnisse des Rechnungsabschlusses 2018 berücksichtigt.

Im Ordentlichen Haushalt ist insgesamt eine Erhöhung um € 440.000,--, im Außerordentlichen Haushalt um € 1,128.600,-- vorgesehen, womit sich der **Gesamthaushalt 2019** von € 7,157.300 auf **€ 8,725.900,--** erhöht.

Antrag des Bürgermeisters: Der Gemeinderat möge den Nachtragsvoranschlag für das Haushaltsjahr 2019 in der vorliegenden Fassung genehmigen.

Eine Ausfertigung des Nachtragsvoranschlages 2019 liegt dem Protokoll als Anlage bei und bildet einen wesentlichen Bestandteil dieses Beschlusses.

Beschluss des Gemeinderates: Der Antrag wird angenommen.

Abstimmungsergebnis: einstimmig.

03) Gebarungsprüfung und Stellungnahmen:

Der Vorsitzende erteilt dem Obmann des Prüfungsausschusses, Herrn GR Karl Schweiger, das Wort.

Obmann Schweiger bringt dem Gemeinderat den schriftlichen Bericht über das Ergebnis der Gebarungsprüfung vom 05.08.2019, sowie die dazu gehörigen Stellungnahmen des Bürgermeisters zur Kenntnis. Zu einigen Punkten gibt der Bürgermeister mündliche Erläuterungen bzw. Stellungnahmen ab.

Der Bericht über die Gebarungsprüfung vom 05.08.2019 sowie die Stellungnahmen dazu werden vom Gemeinderat zur Kenntnis genommen.

04) Förderungs- und Subventionsansuchen:

Bürgermeister Ök.Rat Anton Gonaus berichtet, dass diverse Vereine und Organisationen um Förderungen und Subventionen für das Jahr 2019 angesucht haben:

Antrag des Bürgermeisters: Der Gemeinderat möge den Beschluss fassen, für das Jahr 2019 an folgende Vereine und Organisationen untenstehende Förderungsbeiträge zu vergeben:

Landjugend Kirchberg an der Pielach	€	400,--
Elternverein der Volks- und Mittelschule Kirchberg	€	200,--
Lauftreff Pielachtal, Beitrag für Staatsmeisterschaften 2019 (Sonderförderung)	€	1.000,--
Reiterhof Meierhof	€	43,20

VA-Stelle: 1/269-757 VA-Betrag: € 10.900,-- frei: € 2.000,--

VA-Stelle: 1/000-723 VA-Betrag: € 15.000,-- frei: € 6.000,--

Beschluss des Gemeinderates: Der Antrag wird angenommen.

Abstimmungsergebnis: einstimmig.

05) Häuserbuch Druck:

Der Bürgermeister berichtet, dass die aufwendigen Erhebungen zum „Kirchberger Häuserbuch“ vor dem Abschluss stehen. Die gesammelten Unterlagen und Fotos werden rund 1.000 DIN A4 Seiten füllen.

Sollte sich die Seitenanzahl verringern, ist mit einer Verringerung der Kosten zu rechnen. Die endgültige Auflagezahl wird erst nach Vorlage des fertigen Buches festgelegt.

Dazu hat es mit der Druckerei Dockner Ges.m.b.H., 3125 Kuffern, Untere Ortsstraße 17, intensive Gespräche gegeben und es wurden zwei Angebote vorgelegt.

Variante 1 als 1 Buch mit 1.012 Seiten (ANGEBOT Nr. 291261)

Variante 2 als 3 Bände mit 348 Seiten (ANGEBOT Nr. 291262)

Die Grafik soll aus Kostengründen durch zwei Gemeindemitarbeiterinnen durchgeführt werden.

Antrag des Gemeindevorstandes: Der Gemeinderat möge den Beschluss zu fassen, dem Angebot der Druckerei Dockner Gesellschaft m.b.H. mit der Nr. 291262, vom 05.08.2019 (Variante 2, in 3 Bänden) zu folgendem Preis seine Zustimmung zu geben:

Auflage „Kern Claro BULK“

1.800 Stk. € 27.800,-

Preis exkl. 10% MwSt.

Sollte sich die Seitenanzahl verringern, ist mit einer Verringerung der Kosten zu rechnen. Die endgültige Auflagezahl wird erst nach Vorlage des fertigen Buches festgelegt.

Die Bedeckung erfolgt im Voranschlag 2020.

Beschluss des Gemeinderates: Der Antrag wird angenommen.

Abstimmungsergebnis: einstimmig.

06) Mobile Jugendarbeit im Pielachtal :

Der Bürgermeister berichtet, dass über die Kleinregion Pielachtal das Projekt „Mobile Jugendarbeit im Pielachtal“ angeboten wird. Vizebürgermeister Franz Singer erläutert das Projekt.

Die Projektziele sind:

- Verbesserung der Lebensqualität und des Zusammenlebens junger Menschen
- Halten von Jugendlichen in der Region
- Inklusion junger Menschen, außerhalb von Strukturen
- Einbeziehung junger Menschen in kommunale und regionale Prozesse
- Bedarfsorientierte und niederschwellige Angebote im Bereich Bildung und lebenslanges Lernen

Hierfür würden zwei Sozialarbeiter für 3 Jahre eingestellt werden, welche sich mit „Problemen“ Jugendlicher beschäftigen (z. B. auch Hilfe bei der Arbeitssuche). Im Pielachtal sollte es 2 Anlaufstellen geben, welche auch Räumlichkeiten zur Verfügung stellt. Ober-Grafendorf ist eine Gemeinde davon – die zweite sollte Kirchberg sein.

Das Projekt dauert 3 Jahre (2020 bis 2022) und würde der Marktgemeinde Kirchberg pro Jahr € 6.263,60 kosten.

Die Projektkosten stellen sich wie folgt dar:

Projektgesamtkosten	€	373.500
davon:		
Personalkosten der Sozialarbeiter	€	348.500
Rechtsanwalt für Vergabeverfahren	€	15.000
Projektkoordination Regionalbüro	€	10.000

Der Bürgermeister schlägt vor, dass der Kostenaufteilungsschlüssel auf die Pielachtalgemeinden je nach geleisteter Arbeitszeit der Sozialarbeiter aufgeteilt werden sollte.

Ing. Weinmeier ist der Meinung, dass nur eine Ganztageskraft, bzw. zwei Halbtageskräfte ausreichen würden, damit letztendlich auch die Kosten gesenkt werden könnten.

Bürgermeister Ök. Rat Gonaus stellt ebenfalls eine Kostenreduktion als Bedingung für die Teilnahme der Marktgemeinde Kirchberg an diesem Projekt.

Weiters schlägt der Vorsitzende eine gemeinsame Besprechung der Jugendgemeinderäte vor.

Antrag des Gemeindevorstandes: Der Gemeinderat möge den Beschluss zu fassen, das Projekt „Mobile Jugendarbeit im Pielachtal“ zu befürworten, als zweite Anlaufstelle im Pielachtal eine Räumlichkeit zur Verfügung zu stellen und dem Regionalbüro Pielachtal vorzuschlagen, die Kosten der Sozialarbeiter nach geleisteten Arbeitsstunden in den Gemeinde aufzuteilen und eine generelle Kostenreduktion anzustreben.

Beschluss des Gemeinderates: Der Antrag wird angenommen.

Abstimmungsergebnis: einstimmig.

07) Wiedereinstieg Dorferneuerung:

Der Vorsitzende berichtet, dass Frau Mag. Marisa Fedrizzi mitgeteilt hat, dass für die Gemeinde Kirchberg ein Wiedereinstieg in die „Dorferneuerung“ mit 01.01.2020 möglich wäre.

Antrag des Gemeindevorstandes: Der Gemeinderat möge den Beschluss zu fassen, dass die Gemeinde Kirchberg nach der Ruhephase von 4 Jahren mit 01.01.2020 wieder in die „Dorferneuerung“ einsteigt.

Beschluss des Gemeinderates: Der Antrag wird angenommen.

Abstimmungsergebnis: einstimmig.

Nichtöffentlicher Teil:

08) Grunderwerb Stolzgasse:

Siehe NICHTÖFFENTLICHES Sitzungsprotokoll.

09) Liegenschaftsveräußerung Aubauerweg:

Siehe NICHTÖFFENTLICHES Sitzungsprotokoll.

10) Mariazellerstraße – Verkauf Grundstücksfläche:

Dieser Tagesordnungspunkt wird abgesetzt in keiner Behandlung zugeführt.

11) Personalangelegenheiten – Einverständliche Auflösung Dienstverhältnis (D):

Siehe NICHTÖFFENTLICHES Sitzungsprotokoll.

Dieses Sitzungsprotokoll wurde in der Sitzung am 11. Dezember 2019 genehmigt.